Le bilan d’étape du tuteur de stage

|  |
| --- |
| **BILAN D’ÉTAPE DU TUTEUR DE STAGE****N°1 – N°2 (Rayer les mentions inutiles)** |
|  |
| **Nom – Prénom du tuteur de stage :****Nom – Prénom de l’étudiant (MEEF ou PEES) : Établissement d’affectation :****Date : Signature :** |
|  |
| **COMPÉTENCES** | **NIVEAU EXIGIBLE****EN FIN D’ANNÉE DE STAGE** | **N O N O B S E R V É** | **APPRÉCIATIONS, COMMENTAIRES DES COMPÉTENCES OBSERVÉES** |
| **POINTS FORTS** | **POINTS DE VIGILANCE** |
| CC1, 2, 6Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnelsde son environnement professionnel en lien avec les responsabilités attachées à sa fonction | * Veille à son attitude et à son langage (ponctualité, assiduité, exigence de sécurité et de confidentialité, respect des membres de la communauté éducative)
* Veille à ce que l’expression de chaque élève respecte les valeurs de la République et de l’École (égalité, neutralité, laïcité, équité, tolérance, refus de toutes les discriminations)
 |  |  |  |
| CC7, 10, 11, 12, 13Compétences relationnelles,de communicationet d’animation favorisant la transmission, l’implicationet la coopérationau sein de la communauté éducative et de son environnement | * Adopte une attitude favorable à l’écoute et aux échanges (utilisation d’un langage clair et adapté) avec les membres

de la communauté éducative* Participe au travail d’équipe et aux différentes instances et conseils
 |  |  |  |
| CP1, 2Compétences liéesà la maîtrise des contenus disciplinaires et à leur didactique | * Connaît les concepts clés, les savoirs et savoir-faire de sa discipline ou de ses domaines d’enseignement pour les cycles dans lesquels il enseigne
* Met en œuvre les transpositions didactiques appropriées dans un langage clair et adapté aux capacités de compréhension

des élèves |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CC3, 4, 5CP3, 4, 5Compétences éducatives et pédagogiques nécessairesà la mise en œuvre de situations d’apprentissage etd’accompagnement des élèves | * Fixe les objectifs à atteindre, les moyens d’y parvenir (préparation en amont des séquences pédagogiques, inscrites dans une progression réfléchie) et donne du sens

aux apprentissages* Prend en compte la diversité des élèves et s’assure de l’adéquation des propositions pédagogiques avec leur niveau
* Instaure un climat serein et de confiance au sein de la classe :
	+ les élèves et le groupe classe sont encadrés,
	+ il fait preuve de vigilance à l’égard des comportements inadaptés,
	+ il sait approprier le niveau d’autorité attendu à la situation,
	+ il encourage et valorise les élèves
* Prend en charge le suivi

du travail personnel des élèves* Met en place les outils

et supports d’évaluation pour cibler les compétences à évaluer et réguler sa pratique |  |  |  |
| CC9Compétences relatives à l’usageet à la maîtrise des technologies de l’informationde la communication | * A un usage professionnel des TIC (utilisation des outils numériques et des réseaux mis en place dans l’établissement)
* Est attentif à la manière dont les élèves mobilisent l’outil numérique
 |  |  |  |
| CC14Compétences d’analyse et d’adaptationde sa pratique professionnelleen tenant compte des évolutionsdu métier et deson environnement de travail | * Prend en compte les conseils prodigués par les formateurs tuteur de stage/référent de stage et s’efforce d’améliorer sa pratique
* Est capable de prendre du recul et de porter une analyse réflexive sur son positionnement et ses activités
 |  |  |  |
| **APPRÉCIATION GENERALE** |  |  |  |  |

# Dates et procédure de transmission des bilans :

**Les bilans sont à envoyer par mail :**

* À l’étudiant
* Au référent de stage INSPÉ

# Indiquer le nom de l’étudiant dans le nom du fichier et dans l’objet du mail.

Le bilan n°1 est à envoyer au plus tard mi-octobre.

Le bilan n°2 (bilan n°1 complété d’une autre couleur) est à envoyer au plus tard le mi-mars.