

Relevé de décisions du Conseil d'Institut du 11 juin 2024 **de l'INSPE de l'académie de Poitiers**

Affaire suivie par Angélique BENOIT
Relevé de décisions CI 2024-06-11
Courriel : angelique.benoit@univ-poitiers.fr

Par courrier du directeur de l'INSPE de l'académie de Poitiers en date du 3 juin 2024, le Conseil d'Institut de l'INSPE de l'académie de Poitiers a été convoqué pour une réunion le 11 juin 2024.

A) Membres siégeant au Conseil :

Étaient présents

Membres élus :

- M. Denis ALAMARGOT, PU, site INSPE du Campus de Poitiers
- Mme Marie-Aude CEZAC, PRAG, site INSPE du Campus de Poitiers (en visio)
- Mme Muriel CORET, MCF, site INSPE du Campus de Poitiers
- Mme Sabrina GUENIN, Adjointe-technique, site INSPE du Campus de Poitiers
- M. Sébastien KERBRAT, Technicien, site INSPE du Campus de Poitiers
- M. Daniel LARDEAU PRCE, site INSPE du Campus de Poitiers
- Mme Sarah RAMASSAMY, Étudiante M2 Master MEEF1 mention 1^{er} degré

Membres représentants de l'université de Poitiers :

- M. Yannick BLANDIN, PU, Assesseur à la pédagogie, UFR des sciences du sport
- M. Manuel GIMENES, MCF, UFR Sciences Humaines et Arts
- Mme Effrosyni LAMPROU, MCF, UFR Lettres et Langues

Personnalités extérieures :

- M. Michel FAYOL, Professeur émérite en psychologie du développement, Président du Conseil d'Institut
- M. David FEVIN, Directeur de l'École Académique de la Formation Continue - DEAFC
Responsable du service inter académique de la formation des personnels d'encadrement (SIA-FPE) de la région Nouvelle Aquitaine
- M. François GEOFFRIAU, MCF, Responsable formations MEEF, LRU
- Mme Delphine OGER, Doctorante au CERCA-CNRS

Étaient représentés :

- M. Guillaume TEILLET, MCF, INSPE site du Campus de Niort
- M. Guillaume GARNIER, PRAG, site INSPE du Campus de Poitiers
- Mme Audrey PETARD, PEMF, site INSPE du Campus de Poitiers

B) Membres invités :

Étaient présents

- Mme Émilie DESSEIGNE, responsable des services administratifs
- Mme Cécile LALANNE, directrice adjointe, assesseure à la pédagogie
- M. Victor MILLOGO, directeur-adjoint, chargé de la recherche et de l'internationalisation

Nombre de membres présents : 15 en présentiel / 1 en visio à l'ouverture de séance
(+ 1 en présentiel à partir de 09h48)

Nombre de votants présents : 16 à l'ouverture de séance (17 à partir de 09h48)

Nombre de procurations : 3 à l'ouverture de séance

Points à l'ordre du jour	Décisions	Votes
Approbation du procès-verbal du CI du 9 avril 2024		À l'unanimité
FORMATION : Réforme de la formation des enseignants (dernières évolutions et CR des groupes de travail)	- Publication du projet de cadrage de la Licence Professorat des Écoles (LPPE) ; - Publication progressive des cadrages de concours ; - Retour du terme "établissement d'enseignement supérieur public" dans le projet de décret qui mentionne l'opérateur de la formation des enseignants et des personnels du ministère de l'EN. <i>En attente d'informations :</i> - Mise en place des ENSP - École Normale Supérieure du Professorat ; - Devenir des étudiants non lauréats des concours ; - Affectation des lauréats de concours dans les établissements de formation.	Non concerné
FORMATION : Etat d'avancement des groupes de travail (GT) de l'Université de Poitiers pour la mise en place de la réforme	Bilan du GT 1^e degré du 29 mai 2024 : - Mise en place du patch préparation concours dans le cadre du MEEF 1er degré (sans modification de maquette - sur la base de l'existant) ; - Aménagement du parcours "préparation aux métiers de l'enseignement" (48h/semestre) en module de préparation concours en L3 ; - Solution à moyens constants - sans modification de maquette. Bilan du GT 2nd degré du 21 mai 2024 : - Mise en place du patch préparation concours dans le cadre du MEEF 2nd degré ; - Aménagement du parcours "préparation aux métiers de l'enseignement" (48h/semestre) en module de préparation concours en L3 ; - Solution à moyens constants - sans modification de maquette.	Non concerné

	Bilan pour l'INSPE La Rochelle : - Solution à moyens constants ; - Transformation de la mineure de L1 pour le maintien de 180h de préparation concours ; - Proposition d'heures de REH ; - Répartition de la préparation aux 5 matières proposées à l'écrit ; - CAPES – plusieurs licences concernées ; - Projets de mutualisation des heures (UE 1 et UE 2, mineure mathématiques, L3 et Master) ; - PE dispensés de stage ; - Stages de 4j pour les mathématiques (idem pour les PE).	
FORMATION : Bilan et évolution de la formation des PEES TC	Bilan DU 1^{er} degré : Journée bilan : - Dégager 3h en milieu d'année pour présenter et initier une problématique ; - Problématique qui ne doit pas demander une surcharge de travail en stage. Partage des ressources : - Généraliser les pratiques de partage de ressources à l'issue des formations. UE 4 - part modulable : - Prendre en compte les besoins identifiés par les tuteurs ; - Proposer des modules au choix sur les 3 périodes pour le 1^{er} degré. Evolution de la culture numérique : - Comment utiliser le Livret Scolaire Unique (LSU), carnet de suivi à la maternelle, comme outil de suivi des élèves et pour construire les progressions de ses enseignements. - Ateliers en fonction des besoins Conclusions : - Ajustement du contenu de formation en tenant compte des retours Bilan DU 2nd degré : Nécessité de prendre en compte les CPE : - Prévoir des ateliers au sein des groupes, en fonction des besoins ; Propositions sur les contenus : - Inscrire dans la part fixe (Psychologie de l'adolescent, Analyse de pratiques, Élèves à Besoins Éducatifs Particuliers) ; - Introduire une part de formation disciplinaire.	

	Conclusions : - Collecte des contenus de formation transversale MEEF2 ; - Plan de formation en cours d'ajustement, appropriation lors de la Journée Académique et des conseils de formateurs ; - Pour 2024/2025, part fixe pour l'INSPE (UE1-UE2-UE3) et part modulable pour l'EAFC ; - Incitation des formateurs INSPE/EAFC à travailler ensemble. Conseils de perfectionnement à venir : MEEF 1 : 11 juin 2024 PEES MT : 18 juin 2024 MEEF 4 : 25 juin 2024 MEEF 2 : 19 juin 2024 (1 commun pour la formation transversale au lieu de 4 / 1 par composante organisé par les responsables de sites)	
FORMATION : Ajustement de la formation des PEES MT PLC depuis le site INSPE de La Rochelle	Constats : Ressources humaines insuffisantes en formation transversale sur le site de La Rochelle. Solutions : Regroupement en formation transversale des PEES localisés en Charente Maritime au choix sur l'un des deux sites, comme cela se fait dans le MEEF2 : INSPE site du campus des Valois ou INSPE site du campus de Niort. Des berceaux de stages limitrophes à la Charente et aux Deux-Sèvres seront identifiés. Conséquences : effectifs des groupes plus étoffés sur les sites de Niort et d'Angoulême, mais absorbables.	
FORMATION : Chantier mémoire : mercredi "recherche" pour les PLC/CPE sur le site INSPE du campus de Poitiers	- Création d'un groupe <i>ad hoc</i> à l'issue du prochain COSP (18 juin 2024) ; - 1^{er} préconisation adoptée : journée recherche le mercredi pour les PLC/CPE sur le campus de Poitiers ; - Proposer des séminaires aux plus grands effectifs ; - Expérimentation pour les 2nd degrés et PLC. Conséquences : - Maintenir d'une année sur l'autre un séminaire ouvert et de ne pas devoir changer entre en M2 de séminaire ; - Aller vers une valorisation de l'encadrement, avec des perspectives de mutualisations inter-séminaires.	
RESSOURCES HUMAINES - Campagne d'emploi 2024	PRAG-PRCE : - Poste de PRAG-PRCE en didactique des mathématiques (support de poste de Franck Dupont - départ à la retraite) → Recrutement de David Beylot au 1/09/2024	

	- Poste de Conseiller Principal d'Education (CPE) sur un statut second degré (PRAG/PRCE) → Recrutement de Christiane Revolon au 1/09/2024 Services partagés (SP) 2nd degré – Site campus de Poitiers (86) : EPS 25% (susceptible d'être vacant) Histoire-Géo 25% (susceptible d'être vacant) SVT 20% (susceptible d'être vacant) SVT 25% Arts plastiques 25% CPE 25% Diffusion des postes sur le site de l'INSPE : 3 juin 2024 Envoi des CV et lettres de motivation pour le 17 juin 2024 Une commission de recrutement et de suivi se réunira pour la sélection des candidatures. Avis favorable de Mme La Rectrice pour les services partagés ayant émis une demande de renouvellement pour 2024/2025. ENSEIGNANTS-CHERCHEURS : - Poste de PU en psychologie (site du campus de Niort) → Recrutement de Sébastien Goudeau au 1/09/2024 - Poste de MCF en sciences de l'éducation ; → Recrutement de Émilie Remond au 1/09/2024. Formateurs académiques (FA) 2024/2025 : La campagne est en cours de finalisation avec l'EAFC. Professeurs des écoles maîtres formateurs (PEMF) 2024/2025 : Les négociations sont en cours au niveau des DSDEN concernant les recrutements et les quotités.	
BUDGET	Processus d'expression des besoins en investissement (UP) : Organisation d'un recensement des besoins en investissement entre le 3 et le 17 juin 2024 (15 jours) via un formulaire (complété par les responsables de services et de sites). Objectifs : - Établir une programmation et un arbitrage des dépenses d'investissement de juin jusqu'à novembre 2024 ; - Maximiser le taux d'exécution du budget d'investissement (100% visés) ; - Anticiper les commandes afin d'éviter les retards de livraison.	

	Types d'achats concernés : - Matériels dont la valeur est supérieure à 800 € HT ; - Mobilier (chaises, tables, meubles de bureaux, caissons) ; - Matériels informatiques (PC fixes/portables, tablettes vidéoprojecteurs). Les arbitrages seront réalisés en équipe de direction, en fonction des besoins disponibles, et de la nature des besoins identifiés. Le plan d'investissement à mi-parcours 2024 sera présenté en Conseil d'Institut du mois d'octobre 2024.	
PILOTAGE – Dialogues de gestion avec l'Université de Poitiers	En cours : - Dialogue de gestion stratégique - 16 avril 2024 - Dialogue de gestion RH - 22 mai 2024 - Dialogue de gestion formation - 23 mai 2024 - Dialogue de gestion finances - 6 juin 2024 À venir : - Dialogue de gestion patrimoine (bâtimentaire) - septembre/octobre 2024 - Dialogue de gestion numérique (2e édition) - septembre 2024.	
PILOTAGE – Point sur le projet d'administration de l'INSPE	Rappel des objectifs 2022/2025 fixés par l'INSPE : - Renforcer la communication interne ; - Développer le contrôle interne et sécuriser les procédures ; - Intégrer le campus des Valois et inscrire nos actions dans un cadre commun ; - Créer un collectif en charge de la communication interne au sein du Campus de Niort ; - Poursuivre la démarche qualité en termes de déploiement du numérique éducatif ; - Impliquer les services de la composante dans l'appropriation de la nouvelle offre de formation.	
Journée Académique du 14 juin 2024	Programme de la Journée Académique [JA5] du 14 juin 2024 : informations et ateliers (de 9h30 à 17h00)	
QUESTIONS DIVERSES	- Séance du CSAMEN du 11 juin 2024 : La FSU indique que le CSAMEN (Comité Social d'Administration du Ministère de l'Éducation Nationale) ne s'est pas tenu ce jeudi 11 juin 2024, faute de quorum. Il sera repoussé à fin juin 2024. - Restitution des conseils de vie de site :	

	Les comptes-rendus des 3 conseils (16, 79, 86) seront communiqués pour les prochaines séances du CI et du COSP. - Fin de mandat de Michel Fayol en qualité de président du Conseil d'Institut (à son initiative) : Bilan de la période (5 ans) et mots de remerciements.	
--	---	--