

M1 MEEF Premier degré - CADRAGE

des Stages d'Observations et de Pratiques Accompagnées

Objectifs des stages	OBSERVER	<ul style="list-style-type: none"> • Construire les premières représentations relatives à l'école, l'institution, le métier d'enseignant ; • S'approprier le cadre de fonctionnement et l'organisation de l'école et plus généralement du système éducatif ; • Passer d'une observation libre à une observation formatrice des pratiques enseignantes, des comportements, des productions d'élèves ; • Savoir observer les élèves pour adapter ses actions. 		
	PRATIQUER	<ul style="list-style-type: none"> • Construire une posture d'enseignant ; • Développer une attitude réflexive ; • Acquérir des compétences professionnelles (cf. référentiel de compétences) 		
	Premier stage (fractionné) <i>1 sem. en début d'année + 1 sem. en fin d'année</i>	Deuxième stage (massé) <i>2 semaines complètes à suivre</i>	Troisième stage (massé) <i>2 semaines complètes à suivre</i>	
Observations ciblées et questionnement réflexif	L'étudiant sera en mesure de répondre à ces questions.			
	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Qu'est-ce que l'école (aujourd'hui) ?</i> - <i>Comment fonctionne-t-elle ?</i> - <i>Qu'est-ce qu'une classe ?</i> - <i>Que font les élèves dans une classe ?</i> - <i>Qu'est-ce que le climat de classe ?</i> - <i>Qu'est-ce qu'un enseignant (quel est son rôle ? / quelles sont ses obligations ?)</i> - <i>Que fait l'enseignant dans (et hors de) la classe ?</i> - <i>Qu'est-ce qu'enseigner ?</i> - <i>Qu'est-ce qu'une séquence d'enseignement ?</i> - <i>Comment une classe évolue-t-elle sur l'année ?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Quels points communs/quelles différences avec le stage 1 ;</i> - <i>Quel est l'objectif de l'enseignant ? Quelle est l'activité des élèves ? Qu'est-ce qu'ils ont appris ?</i> - <i>Quelles sont les différentes phases d'enseignement dans la journée, dans la séance ?</i> - <i>Quelle(s) trace(s) reste (nt)-ils ?</i> - <i>Quelles difficultés rencontrent certains élèves ? Quels obstacles sont rencontrés ?</i> - <i>Sur quels éléments repose le climat de classe ? Quelles réussites et quels obstacles ?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Quels points communs et quelles différences avec les deux premiers stages ?</i> - <i>Quelles sont les différentes modalités d'organisation de la classe ?</i> - <i>Comment articuler les différentes phases des apprentissages des élèves ?</i> - <i>Comment se déroule la phase de synthèse, l'institutionnalisation ?</i> - <i>Comment est prise en charge l'hétérogénéité des élèves ?</i> - <i>Comment installer et maintenir un cadre de travail propice aux apprentissages ?</i> 	
	<p><u>Prise en charge progressive de :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Groupes d'élèves (au sein d'une séance menée par le MAT) - Séances élaborées (supervisées / vérifiées) par le MAT - Séance(s) élaborée(s) et préparée(s) par le stagiaire avec l'aide du MAT - Conception / organisation / mise en place de séquence si l'étudiant le souhaite 	<p><u>Prise en main de la classe</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Prise en main de groupes dans la classe - Conception de séances - Conduite de séances dans diverses disciplines - Conception d'une séquence en étant guidé par le MAT. 	<p><u>Prise en main de la classe</u></p> <p>Faire la classe en enchaînant plusieurs séances (de la matinée à une journée complète)</p>	
Pratique accompagnée : activités du stagiaire	Prise en charge de séances/séquences De la préparation à la réalisation			

Recommandations pour les MAT

ACCUEILLIR

- Réserver un temps d'accueil au stagiaire avec le directeur, la directrice d'école
- Rassurer le stagiaire par un discours positif sur l'élève et le métier
- Présenter l'école dans son environnement
- S'assurer de la disponibilité des personnes, des locaux et du matériel
- Présenter et expliciter la fonction des membres de l'équipe, du RASED et des partenaires extérieurs dont les parents
- Visite de l'école
- Informer le stagiaire sur la déontologie professionnelle et les exigences du métier
- Informer de la réglementation (règlement intérieur, cahier d'appel, sécurité), du fonctionnement pédagogique (décloisonnements, échanges de service, différents conseils...)
- Réaliser un état des lieux des ressources disponibles dans l'école

FAIRE OBSERVER

- Organiser l'observation (déterminer l'ensemble des points observés et les conditions d'observation)
- Faire formuler et aller au-delà de la description, travailler sur les représentations initiales du stagiaire

ACCOMPAGNER / FORMER

- Aider à la prise en main progressive de la classe afin de construire les compétences du référentiel de professeur des écoles
- Analyser sa propre pratique enseignante et celle du stagiaire en prenant en compte son contexte (débutant)
- Apporter des conseils pour la conduite de classe
- Expliciter ses démarches, ses choix pédagogiques en cohérence avec les principes didactiques
- Présenter des outils d'enseignement et ressources pédagogiques : emploi du temps, cahier journal, fiches de préparation, séquences, progressions, programmations...
- Faciliter la mise en place des séances dans les différentes disciplines notamment en français et mathématiques.
- Compléter avec le stagiaire, à l'issue du stage, le compte-rendu demandé par l'INSPE